



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area 4 - Vigilanza e Servizi Governativi
Servizi Demografici / Statistici*

DETERMINAZIONE N. 12 del 06/02/2024 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 06/02/2024 al n. 99

OGGETTO: SERVIZIO DI RECUPERO E TRASPORTO DI SALME ALL'OBITORIO, NEI CASI DI DECESSO SULLA VIA PUBBLICA O PER ACCIDENTE ANCHE IN LUOGO PRIVATO, SU CHIAMATA DELLA PUBBLICA AUTORITA'- LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N.112 DEL 28.12.2023 - ALLA NUOVA IMPRESA LA GIULIESE DI DI SANTE PASQUALE E C. SNC- CIG. ZD73D197C5

Premesso:

che con determinazione n. 134 del 03.11.2023 Reg. Uff., Reg. Gen. 834/23 si è stabilito di *“procedere all'affidamento diretto del SERVIZIO DI RECUPERO E TRASPORTO DI SALME ALL'OBITORIO, NEI CASI DI DECESSO SULLA VIA PUBBLICA O PER ACCIDENTE ANCHE IN LUOGO PRIVATO, SU CHIAMATA DELLA PUBBLICA* alla ditta *“Nuova Impresa Funebre La Giuliese Di Di Sante Pasquale & C. Snc”*, con sede operativa a Mosciano S.A. in Via N. Pompizi e sede legale in Giulianova via Annunziata n. 133 - **P.Iva 00859990673** dalla sottoscrizione della presente determina fino al 31.12.2024;

- *che con il suddetto provvedimento si è proceduto ad impegnare la somma complessiva pari ad euro 1.050,00 Iva esclusa e trova copertura sul capitolo 2430 del bilancio anno 2023;*

Considerato che la ditta **Nuova Impresa Funebre La Giuliese Di Di Sante Pasquale & C. Snc** srl ha inviato la fattura relativa al servizio di recupero salma su pubblica via di R.G. del 13.12.2023; **Vista la fattura n.112 del 28.12.2023** acquisita al prot. gen. al n. 786 del 10-01-2024, **presentata dalla Nuova Impresa Funebre La Giuliese Di Di Sante Pasquale & C. Snc srl comportante una spesa di Euro 350,00 (esente da iva),**

Riscontrata la regolarità della prefata documentazione giustificativa ;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della somma richiesta;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps e Inail (DURC) numero protocollo **INAIL_41008783** presentata e conservata agli atti, come da visura effettuata il 30.10.2023 e depositata agli atti (valevole fino al 27.02.2024);

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il relativo procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: **ZD73D197C5;**

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Atteso che suddetta operazione NON risulta soggetta ad IVA .

Dato altresì atto che “*Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:*

- *l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;*
- *il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.*

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 332 comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.;

Rilevato che:

con deliberazione Giuntale n. 120 del 15.09.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2023-2025, la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

che ai sensi della deliberazione dell'Autorità nazionale Anticorruzione n. 7 del 17.01.2023 l'amministrazione, che ha meno di 50 dipendenti e non è stata interessata nell'ultimo anno trascorso da eventi corruttivi, ha confermato per il triennio 2023/2025 il PTPCT 2022/2024 approvato con deliberazione n. 32 del 29.04.2022;

il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati come “**atti di liquidazione**” con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, “**Area 4 - VIGILANZA E SERVIZI GOVERNATIVI – Servizi demografici e statistici**”, sono catalogati a rischio **basso**;

– è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6-bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del codice di comportamento dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 2014. ;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano S.A.;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Area Vigilanza e Servizi Governativi;

Visti:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 29.05.2023 è stato approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 29.05.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 ed i relativi allegati;
- l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n. 114 del 14.09.2023;
- il Decreto sindacale n. 09/2023 Prot. n. 17394 del 01.08.2023, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare le seguenti somme sul seguente capitolo di bilancio anno 2023- gestione residui:
 - cap. 2430;
- 2) di liquidare e pagare alla ditta Nuova Impresa Funebre La Giuliese Di Di Sante Pasquale & C. Snc", con sede operativa a Mosciano S.A. in Via N. Pompizi e sede legale in Giulianova via Annunziata n. 133 - P.Iva 00859990673 – l'importo riferito alla fattura n. 112 del 28.12.2023, pari **ad € 350,00** mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio indicate nel suddetto documento giustificativo di spesa;
- 3) di trarre il relativo mandato sul capitolo indicato nel punto 1);
- 4) di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- 5) di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- 6) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 7) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 06/02/2024

**Il Responsabile del Settore
F.to Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, li

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, li 06/02/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 07/02/2024

**L'istruttore Amministrativo
F.to Valeria Amatucci**

E' Copia Conforme all'Originale da servire ad uso amministrativo.

Mosciano Sant'Angelo, li 07/02/2024

**L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**